

PATVIRTINTA

UAB „Utenos šilumos tinklai“  
direktorium 2026 m. birželio d.  
įsakymas Nr. V-

## UAB „UTENOS ŠILUMOS TINKLAI“ 2027-2029 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Utenos šilumos tinklai“ (toliau - Bendrovė) korupcijos prevencijos veiksmų planas (toliau - Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau – KPI), 2022–2033 metų nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“.

2. Plano paskirtis – šalinti prielaidas korupcijai Bendrovėje atsirasti ir plisti.

3. Plano strateginės kryptys yra korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

4. Korupcijos prevencija Bendrovėje įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

4.1. teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės Bendrovėje įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;

4.2. viešumo ir atvirumo - Bendrovė užtikrina, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o pagrindiniai Bendrovės dokumentai būtų viešai prieinami, užtikrinant visapusiškos informacijos atskleidimą ir visų suinteresuotų grupių interesų apsaugą;

4.3. nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių Bendrovėje veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo;

4.4. skaidrumo ir aiškumo – procedūros Bendrovėje turi būti vykdomos skaidriai, griežtai laikantis visų taikytinų teisės aktų;

4.5. darbuotojų įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiami visi Bendrovės darbuotojai;

4.6. interesų konfliktų vengimo – Bendrovės darbuotojai privalo vengti bet kokio interesų konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam jų pareigų ar funkcijų vykdymui. Bendrovė turi užtikrinti tinkamą ir savalaikį darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimą ir nustatyti darbuotojų nušalinimo ar nusišalinimo nuo sprendimų priėmimo procedūrą iškilus interesų konfliktui.

5. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos KPI, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme ir kituose taikytinuose teisės aktuose.

### II. KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

6. Bendrovė vykdo sistemingą ir kryptingą antikorupcinę politiką, kurios tikslas – nustatyti pagrindinius Bendrovės korupcijos prevencijos principus ir reikalavimus bei jų įgyvendinimo užtikrinimą.

7. Vadovaujantis KPI, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis STT direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2- 170, Bendrovėje korupcijos pasireiškimo tikimybė buvo vertinama asmens duomenų apsaugos srityje. Konkrečių korupcijos pasireiškimo rizikos veiksnių nenustatyta, todėl darytina išvada, jog didelės korupcijos pasireiškimo tikimybės šioje srityje Bendrovėje nėra, tačiau veikla, susijusi su asmens duomenų apsauga, visada gali būti siejama su minimalia korupcijos pasireiškimo tikimybe. Įvertinus teisinį reglamentavimą, galima teigti, kad Bendrovės asmens

duomenų apsaugos srityje yra priimti visi būtini teisės aktai, nustatantys/detalizuojantys vykdomų funkcijų atlikimo procedūras ir atsakomybę.

8. Nustatyta, kad Bendrovėje korupcijos apraiškos atvejai nėra paplitę ir rizika yra minimali, nes didžiajai daliai darbuotojų neteko girdėti ar susidurti su realiais korupcijos pasireiškimo atvejais Bendrovėje. Siekiant tęsti kuo efektyvesnį korupcijos rizikos valdymą, teikti pasiūlymai: stiprinti darbuotojų antikorpucinį sąmoningumą, didinti švietimą korupcijos prevencijos temomis, aiškinti, kaip elgtis ir kur pranešti susidūrus su korupcija.

9. Bendrovės interneto svetainėje nurodytais ar alternatyviais kanalais nebuvo gauta pranešimų apie galimus korupcijos atvejus Bendrovėje.

10. Išskirtinos šios Bendrovės stiprybės, silpnybės, galimybės bei grėsmės korupcijos prevencijos srityje:

10.1. Stiprybės:

10.1.1. korupcijos prevencijos komisijos sukaupta darbinė patirtis ir kompetencija;

10.1.2. nuosekliai vystoma antikorpucinė politika;

10.2. Silpnybės:

10.2.1. galimai formalus požiūris į vykdomas korupcijos prevencijos veiklas;

10.2.2. galimai nepakankamas darbuotojų švietimas ir informavimas korupcijos prevencijos tematika;

10.2.3. per retai vykdoma darbuotojų apklausa apie korupcijos veikas bei jos mažinimą.

10.3. Galimybės:

10.3.1. darbuotojų kompetencijų stiprinimas vykdam antikorpucinės aplinkos kūrimą;

10.3.2. interesų konfliktų sprendimas;

10.3.3. galimybė dalyvauti valstybės mastu organizuojamose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo iniciatyvose;

10.4. Grėsmės:

10.4.1. darbuotojų vengimas dalyvauti antikorpucinėje veikloje ar korupcijos prevencijos srities reikšmingumo neįvertinimas;

10.4.2. darbuotojų ar visuomenės pakantumas korupcijai.

### **III. 2027-2029 METŲ PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

11. Plano tikslas – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Bendrovėje funkcionavimą, tobulinant esamas ir diegiant naujas korupcijos prevencijos priemones ir tokiu būdu užtikrinant Bendrovės veiklos viešumą ir atvirumą, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai.

12. Plano uždaviniai:

12.1. didinti Bendrovės darbuotojų antikorpucinį sąmoningumą;

12.2. užtikrinti kokybišką norminių teisės aktų projektų vertinimą, jų viešinimą, viešųjų pirkimų skaidrinimą bei viešųjų interesų konfliktų valdymą;

12.3. užtikrinti korupcijos rizikų nustatymą ir valdymą;

12.4. bendrovės darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos klausimais.

### **IV. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA, VERTINIMAS, ATSKAITOMYBĖ, KONTROLĖ, KEITIMAS, PILDYMAS IR ATNAUJINIMAS**

13. Plano įgyvendinimą koordinuoja Bendrovės korupcijos prevencijos komisija. Plano bendrosios nuostatos taikomos visiems Bendrovės darbuotojams.

14. Planui įgyvendinti sudaromas Plano įgyvendinimo priemonių planas, kurį tvirtina Bendrovės direktorius, o įvykdo plane nurodyti atsakingi asmenys. Plano įgyvendinimo priemonių plano vykdymo kontrolę atlieka Bendrovės direktoriaus įsakymu įgaliotas asmuo, atsakingas už Bendrovės korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo plano vykdymą ir kontrolę.

15. Planas peržiūrimas ir atnaujinamas ne rečiau nei kas 3 (treji) metai.

16. Patvirtintas Planas skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje, taip suteikiant galimybę visuomenei, klientams ir kitiems suinteresuotiems asmenims susipažinti su Bendrovės vykdoma korupcijos prevencijos veikla.

17. Rengiant naujo laikotarpio Plano projektą, atsižvelgiama į ankstesnio laikotarpio Plano veiksmingumą ir (ar) poveikio vertinimo rezultatus.

## **V. PLANO FINANSAVIMAS**

18. Šis Planas finansuojamas iš Bendrovės biudžeto lėšų.

19. Prireikus atskiroms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti gali būti numatytas papildomas finansavimas arba naudojamosi valstybės įstaigų ir institucijų teikiamomis nemokamomis mokymų antikorupcine tema pasauliomis.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Šis Planas įsigalioja kitą dieną po paskelbimo Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Planas skelbiamas Bendrovės interneto tinklapyje.

21. Už šio Plano įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šiame Plane nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

---